



დავით ტვილდიანის სამედიცინო უნივერსიტეტი

დავით ტვილდიანის სამედიცინო უნივერსიტეტის
აკადემიური საბჭოს დებულება

მუხლი 1: ზოგადი დებულებები

1. წინამდებარე დებულება განსაზღვრავს დავით ტვილდიანის სამედიცინო უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭოს უფლებამოსილების სფეროებს, საბჭოს შედგენისა და საქმიანობის წესსა და პირობებს.
2. მისი საქმიანობა ეფუძნება აკადემიურ თავისუფლებას განსაზღვრულს საქართველოს კონსტიტუციით, საერთაშორისო სამართლებრივი ნორმებით, „უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონით, საქართველოს სხვა საკანონმდებლო და კანონქვემდებარე ნორმატიული აქტების მოთხოვნებითა და ამ დებულებით. აკადემიური საბჭო თავისი საქმიანობით ცდილობს უნივერსიტეტთა დიდი ქარტიის პრინციპების დამკვიდრებას.

მუხლი 2: აკადემიური საბჭო

1. არის პირველადი ორგანო სამეცნიერო და პედაგოგიური აქტივობების თვალსაზრისით.
2. განიხილავს სტრატეგიულ გეგმას, ფაკულტეტის აკადემიურ, სამეცნიერო-კვლევით აქტივობებს უნივერსიტეტის სტრატეგიულ გეგმასთან კონტექსტში.
3. ამტკიცებს ფაკულტეტზე განსახორციელებელ სასწავლო პროგრამებს.
4. ახორციელებს უფლებამოსილებას პროფესორების არჩევის პროცედურის და ნომინაციის დროს, როგორც ეს გათვალისწინებულია რეგულაციებით.
5. ახორციელებს უფლებამოსილებას სხვა სფეროებში, როგორც ეს გაწერილია შიდა რეგულაციებით.

მუხლი 3: აკადემიური საბჭოს ფორმირების წესი

1. აკადემიური საბჭო ფორმირდება უნივერსიტეტის არჩეულ პროფესორთა და ასოცირებული პროფესორთა შემადგენლობიდან;
2. აკადემიურ საბჭოში ყველა დეპარტამენტი (საგანმანათლებლო პროგრამით განსაზღვრული) წარმოდგენილია მინიმუმ 1 წევრით უნდა;
3. აკადემიურ საბჭოს წევრთა შემადგენლობაში არიან სტუდენტთა წარმომადგენლობითი საბჭოსა და სტუდენტთა და ახალგაზრდა მეცნიერთა სამეცნიერო ასოციაციის (SYSSA) წარმომადგენლები
4. საბჭოს თავმჯდომარეობს რექტორი;
5. აკადემიური საბჭოს შესაძლებელია ჰყავდეს საპატიო და ასოცირებული წევრები;
6. აკადემიური საბჭოს ასოცირებული წევრების წარდგინება შეიძლება განხორციელდეს რექტორის, ვიცე რექტორების ან/და დეკანის მიერ სამედიცინო დაწესებულებებიდან, რომლებშიც სტუდენტებს უტარდებათ მეცადინეობები;
7. საბჭოს საპატიო და ასოცირებულ წევრებს აქვთ საკონსულტაციო ხმის უფლება.

მუხლი 4: აკადემიური საბჭოს უფლებამოსილება

აკადემიური საბჭო:

1. განიხილავს უნივერსიტეტის სტრატეგიული მართვისა და განვითარების სამსახურის მიერ შემუშავებულ სტრატეგიული გეგმის ვერსიას შეფასებისა და განვითარების მიზნით;

2. განიხილავს სტრატეგიულ გეგმას, ფაკულტეტის აკადემიურ, სამეცნიერო-კვლევით აქტივობებს უნივერსიტეტის სტრატეგიულ გეგმასთან კონტექსტში;
3. ამტკიცებს ფაკულტეტზე განსახორციელებელ სასწავლო პროგრამებს;
4. ამტკიცებს ფაკულტეტზე განსახორციელებელ სამეცნიერო-კვლევით პროექტებს;
5. აფასებს და ამტკიცებს დოქტორანტთა პროგრამით გათვალისწინებული კვლევითი პროექტების „შინაარსსა“ და განხორციელების გეგმას;
6. იღებს გადაწყვეტილებებს სადისერტაციო საბჭოს შექმნის შესახებ, განსაზღვრავს და ამტკიცებს ოპონენტებისა და საბჭოს წევრთა სიით შემადგენლობას;
7. ადგენს აკადემიური პერსონალის სამსახურში მიღებისა და დატვირთვის (პედაგოგიური) ერთიან წესს;
8. ამტკიცებს აკადემიური პერსონალის სასწავლო და სამეცნიერო-კვლევითი მუშაობის შეფასების წესს;
9. იღებს გადაწყვეტილებას საპატიო დოქტორის წოდების მინიჭების შესახებ;
10. ყავს აკადემიური საბჭოს ოქმის შედგენაზე პასუხისმგებელი მდივანი.

მუხლი 5: აკადემიური საბჭოს სხდომები

1. საბჭოს სხდომები ტარდება სემესტრში ორჯერ მაინც. საბჭო შეიძლება, როგარეშედე, მოწვეული იქნას თუ საბჭოს ერთი მესამედი მაინც ითხოვს ამას.
2. რექტორი თავმჯდომარეობს აკადემიური საბჭოს სხდომას; მისი არყოფნის შემთხვევაში სხდომაზე თავმჯდომარე იქნება რექტორის მიერ ამგავრი უფლებასოლებით აღჭურვილი საბჭოს წევრი.
3. აკადემიურ საბჭოზე ქვორუმი შემდგარია, თუ წევრთა უმცირესობა (ყველა დეპარტამენტის მინიმუმ 1წევრი) მაინც ესწრება მას, თუ განსახილველი საკითხი (მეტი გაცნობიერების უზრუნველყოფისთვის) სხვაგვარად არ მოითხოვს, რაც მითითებული იქნება სხდომის დღის წესრიგში, წინასწარ.
4. გადაწყვეტილება მიიღება თუ დამსწრე უმცირესობის ყველა წევრი აძლევს მას ხმას.
5. საბჭოს მიერ მიღებული გადაწყვეტილებები ფორმდება (საჭიროების შესაბამისად) რექტორის ბრძანებით.
6. საბჭოს სხდომების შედეგების და გეგმების გამოქვეყნება უნდა მოხდეს მათი დამტკიცებიდან ერთ კვირაში ოფიციალური შეტყობინების დაფაზე ან საბჭოს სხდომის ოქმებში, რომლებიც შესაძლებელია გასაჯაროვდეს.
7. საბჭოს სხდომის დღის წესრიგის მომზადება, ასევე ადმინისტრაციული სამუშაო უნდა უზრუნველყოს მდივანმა.

მუხლი 6: აკადემიური საბჭოს თანამშრომლობა აკადემიურ სტრუქტურებთან და სხვა პირებთან

აკადემიურმა საბჭომ შესაძლებელია მოიწვიოს სხვა პირები სხდომაზე, თუ ეს აუცილებელია საკითხის გასარკვევად. მან ასევე შესაძლებელია მოითხოვოს რექტორის საბჭოს მოსაზრება.

სადოქტორო კომიტეტთან მიმართებაში:

1. დოქტორანტურის აკადემიურ და ადმინისტრაციულ იმპლემენტაციაზე პასუხისმგებელია აკადემიური საბჭო, ხოლო მართვას ახორციელებს სადოქტორო კომიტეტი;

2. აკადემიური საბჭო ამტკიცებს სადოქტორო კომიტეტის მიერ სადოქტორო სწავლებაზე ჩარიცხვის კონკურსის პირობებს და ჩარიცხვის პროცედურებს;
3. სადოქტორო კომიტეტის წარდგინებით ამტკიცებს დოქტორანტის საგანმანათლებლო კვლევით პროგრამას და განსაზღვრავს სამეცნიერო-კვლევით მიმართულებებს;
4. განიხილავს და ამტკიცებს სადოქტორო კომიტეტის მიერ სადისერტაციო მასალების პუბლიკაციისათვის რეკომენდებულ ადგილობრივ და საერთაშორისო გამოცემათა ნუსხას;
5. სადოქტორო კომიტეტი აკადემიურ საბჭოს წარუდგენს სადისერტაციო საბჭოსა და ოპონენტების სავარაუდო სიას განხილვისა და დამტკიცების მიზნით;
6. სადოქტორო კომიტეტი წინასადისერტაციო მზადებისა და დაცვის შედეგებს აცნობს აკადემიურ საბჭოს;
7. აკადემიური საბჭო ამტკიცებს სადოქტორო კომიტეტის მიერ მომზადებულ დოქტორის აკადემიური ხარისხის დამადასტურებელ დიპლომის ფორმას, რომელსაც გასცემს დავით ტვილდიანის სამედიცინო უნივერსიტეტი სადისერტაციო საბჭოს შესაბამისი გადაწყვეტილების მიღების შემდეგ.

ფაკულტეტთან მიმართებაში:

1. ამტკიცებს ფაკულტეტის მიერ განსახორციელებელ აკადემიურ პროგრამებს;
2. ამტკიცებს ფაკულტეტის მიერ განსახორციელებელ სარეზიდენტო პროგრამებს;
3. ამტკიცებს ფაკულტეტის მიერ შემუშავებულ უწყვეტი პროფესიული განვითარების ფარგლებში განსახორციელებელ პროგრამებს;
4. განიხილავს ფაკულტეტის წინადადებებს პროგრამათა მდგრადობისა და/ან განვითარების მნიშვნელოვანი საკითხების შესახებ;
5. მოისმენს ფაკულტეტის დეკანისა და ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის სასწავლო და სამეცნიერო კვლევითი მუშაობის შეფასების ანგარიშებს.

სასწავლო დეპარტამენტთან მიმართებაში:

1. სასწავლო დეპარტამენტი აკადემიურ საბჭოს დასამტკიცებლად წარუდგენს აკადემიური პერსონალის სამსახურში მიღებისა და დატვირთვის (პედაგოგიური) ერთიან წესს ან ცვლილებათა პროექტს
2. სასწავლო დეპარტამენტის წარდგინებით ამტკიცებს აკადემიური პერსონალის სასწავლო და სამეცნიერო-კვლევითი მუშაობის შეფასების წესს

მუხლი 7: საბოლოო დებულებები

დამტკიცება

წინამდებარე დებულება დამტკიცდა და ძალაში შევა რექტორის მიერ ბრძანების გამოცემის დღიდან.

დებულებაში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანა შესაძლებელია და უნდა განხორციელდეს იმავე წესით, როგორც წინამდებარე დებულების დამტკიცებისას.